

Pieczęć i adnotacje organu przyjmującego wniosek



WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

formularz wypełnij w języku polskim drukowanymi literami

I. Dane osobowe cudzoziemca:

imię i nazwisko	
obywatelstwo	
data urodzenia	
nr sprawy	
adres do korespondencji	

II. Treść wniosku:

Uprzejmie proszę o wydanie duplikatu decyzji administracyjnej wydanej w dniu w sprawie udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy/ pobyt stały/pobyt rezydenta długoterminowego UE¹ dla Z powodu²

.....
(data i czytelny podpis cudzoziemca)

Załącznik:

Potwierdzenie opłaty skarbowej³

¹niepotrzebne skreślić

²należy uzasadnić swój interes do wydania duplikatu

³opłata skarbowa wynosi 5 zł za każdą rozpoczętą stronę dokumentu (np. jeżeli decyzja ma 3 strony należy wpłacić 15 zł); właściwą kwotę należy wpłacić na rachunek Urzędu Miasta Poznania 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763

III. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu wypełnionym na potrzeby postępowania prowadzonego w Wydziale Spraw Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w celu komunikacji telefonicznej lub mailowej w pełnym zakresie informacji związanych z prowadzeniem mojej sprawy. Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o prywatności dostępną na stronie <https://migrant.poznan.uw.gov.pl>.

.....
(data i czytelny podpis cudzoziemca)