

**WNIOSEK O ZWROT WPŁATY ZA ZEZWOLENIE NA PRACĘ**  
formularz wypełnij w języku polskim drukowanymi literami

**I. Wnioskodawca:**

Nazwa firmy	
Nr CEIDG/KRS/REGON	
Adres	
Numer sprawy (opcjonalnie)	

**II. Treść wniosku:**

Proszę o zwrot wpłaty za wydanie:

- a)  zezwolenia na pracę /  przedłużenia zezwolenia na pracę  
b) w kwocie  25 zł /  50 zł /  100 zł /  200 zł /  inna kwota .....  
c) data przelewu: .....  
d) cudzoziemiec, którego dotyczy wpłata: .....

**III. Uzasadnienie:**

- wniosek nie został złożony  
 podwójna wpłata

**IV. Zwrot należności:**

na rachunek bankowy numer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DANE WŁAŚCICIELA RACHUNKU:** .....

.....  
data i czytelny podpis

**V. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu wypełnionym na potrzeby postępowania prowadzonego w Wydziale Spraw Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w celu komunikacji telefonicznej lub mailowej w pełnym zakresie informacji związanych z prowadzeniem mojej sprawy. Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o prywatności dostępną na stronie <https://migrant.poznan.uw.gov.pl>.

.....  
data i czytelny podpis